



Súkromná stredná umelecká škola, Ul.J.Lettricha č.3, 036 01 M a r t i n

Kontakt : 043/4383439, 0918/371009, 0915/801121

www.ssusmartin.sk, ssusmartin@ssusmartin.sk, ssusmartin@gava.sk,

ŠTATÚT RADY ŠKOLY

Článok 1 Základné ustanovenie

- 1.Rada školy (RŠ) sa zriaďuje pri SSUŠ, Ul.J.Lettricha č.3, 036 01 Martin, podľa §24 Zákona NR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších zmien a doplnkov.
- 2.Sídlo RŠ je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

Článok 2 Pôsobnosť a poslanie rady školy

- 1.RŠ je ustanovená podľa §24 Zákona č.596/2003 z.z. a Vyhlášky MŠ SR č.291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.
- 2.RŠ je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania.
Plní tiež funkciu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy.

Článok 3 Činnosť rady školy

- 1.RŠ sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy a školských zariadení.
- 2.RŠ :
 - uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy
 - navrhuje zriaďovateľovi školy na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa
 - predkladá návrh na odvolanie riaditeľa alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa, návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením
 - vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy alebo školského zariadenia, k návrhu na zrušenie školy a školského zariadenia a ku skutočnostiam uvedeným v §3, odst.8, písm.b/ a c/ a §5, odst.7.
- 3.RŠ vo výberovom konaní na funkciu riaditeľ školy :
 - posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a určí poradie navrhovaných kandidátov tajným hlasovaním
 - odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy
 - predkladá návrh na kandidáta na riaditeľa školy na základe výberového konania, ak zriaďovateľ navrhnutého kandidáta neakceptuje, RŠ predloží návrh nového kandidáta po druhom výberovom konaní .
- 4.RŠ sleduje dodržiavanie Deklarácie práv dieťaťa (vydanej organizáciou UNESCO) a Dohovoru o právach dieťaťa v podmienkach školy.

Článok 4

Zloženie rady školy

1.RŠ má 11 členov.

2.Členmi RŠ sú :

- 3 zvolení zástupcovia rodičov
- 2 zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov školy
- 1 zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov školy
- 1 zvolený zástupca žiakov (strednej) školy
- 2 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa školy
- 1 delegovaný zástupca právnickej alebo fyzickej osoby, ktoré sa na výchove a vzdelávaní podieľajú
- 1 delegovaný zástupca obce, v ktorej má škola sídlo .

Článok 5

Spôsob voľby členov rady školy

1.Členov RŠ volia spomedzi seba pedagogickí zamestnanci školy alebo školského zariadenia, nepedagogickí zamestnanci školy alebo školského zariadenia, rodičia žiakov školy alebo školského zariadenia, rodičia žiakov školy alebo školského zariadenia a žiaci strednej školy (SŠ).

Voľbu zástupcu žiakov SŠ vykoná príslušná žiacka školská rada, ak žiacka školská rada nie je ustanovená, voľbu zástupcu žiakov SŠ vykonávajú žiaci SŠ v priamych voľbách.

2.Voľba volených členov RŠ sa uskutočňuje tajným hlasovaním.

Voľby do RŠ sa môžu uskutočniť, ak je prítomná nadpolovičná väčšina oprávnených voličov. Ak sa nezíde nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, riaditeľ školy vyhlási opakovanú voľbu, pričom sa pri opakovaných voľbách podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny nevyžaduje.

3.Členovia RŠ sú volení na 4-ročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

4.Funkcia člena RŠ je nezlučiteľná s funkciou riaditeľa školy a zástupcu riaditeľa školy.

5.Členstvo v RŠ zaniká :

- uplynutím funkčného obdobia
- písomným vzdaním sa členstva
- ak zástupca pedagogických zamestnancov alebo nepedagogických zamestnancov školy alebo školského zariadenia prestane byť zamestnancom školy alebo školského zariadenia
- ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy alebo školského zariadenia
- ak zvolený zástupca žiakov strednej školy prestane byť žiakom školy
- odvolaním člena RŠ, ktorého deleguje zriaďovateľ
- obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony
- smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho .

Článok 6

Pravidlá rokovania rady školy

1.Na čele RŠ je predseda, ktorého volí RŠ zo svojich členov nadpolovičnou väčšinou členov RŠ. Predsedom RŠ nemôže byť volený zástupca žiakov.

2.Podpredseda RŠ zastupuje predsedu počas jeho neprítomnosti a na základe jeho poverenia. Podpredsedu volí RŠ nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov RŠ.

3.RŠ odvoláva predsedu RŠ, ak :

- bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin
- o to sám požiada
- nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako 6 mesiacov
- koná v rozpore s ustanoveniami Zákona č.596/2003 Z.z. alebo štatútom RŠ .

4.RŠ je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.

5.Na platné uznesenie RŠ je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov RŠ.

Na platné uznesenie RŠ vo veci vymenovania, odvolania alebo potvrdenia riaditeľa vo funkcii
Je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.

6.RŠ sa schádza podľa potreby, najmenej však 4-krát ročne.

Zasadnutia RŠ sú verejné, ak RŠ dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých jej členov nerozhodne inak.

7.Nový člen RŠ musí byť zvolený, respektíve delegovaný najneskôr do 20-tich dní po skončení funkčného obdobia alebo po zániku členstva člena RŠ, ktorého má nahradiť.

Článok 7

Práva a povinnosti členov rasy školy

1.Člen RŠ má právo :

- voliť a byť volený
- navrhovať kandidátov na funkciu predsedu RŠ
- býť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania RŠ a slobodne sa k nim vyjadrovať
- hlasovať ku všetkým uzneseniam RŠ
- predkladať na rokovanie RŠ vlastné námety, prípadne materiály .

2.Člen RŠ je povinný zúčastňovať sa na jej zasadnutiach.

Neospravedlnená neúčast' na 3-och po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie, neplnenie povinností člena RŠ.

Predseda RŠ túto skutočnosť oznámi zástupcom tej zložky, ktorú uvedený člen v rade školy zastupuje.

3.Pri svojej činnosti spolupracuje RŠ podľa potreby s poradnými orgánmi riaditeľa školy (pedagogickou radou, predmetovými komisiami).

Ak RŠ rieši mimoriadne závažný problém, môže si vyžiadať stanovisko pracovníkov školy a rodičov žiakov školy, prípadne aj žiakov školy.

4.RŠ pri svojej činnosti rešpektuje všeobecne prijatú zásadu apolitickej a nestrannosti práce školy a dbá o to, aby otázky politického charakteru nežiaducím spôsobom neovplyvňovali prácu školy.

5.Členovia rady školy sú povinní zabezpečiť ochranu osobných údajov v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok 8

Povinnosti predsedu rady školy

1.Predseda RŠ je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť RŠ a koná v jej mene.

Rozhoduje o všetkých záležitostiach RŠ, ak nie sú zákonom a štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.

2.Za predsedu RŠ môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je členom RŠ, je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

3. Predseda RŠ po na najbližšom zasadnutí po ustanovujúcom zasadnutí RŠ predloží RŠ návrh štatútu RŠ na schválenie.
4. Predseda RŠ zvoláva, pripravuje a vedie zasadnutia RŠ.
V jeho neprítomnosti vedie zasadnutie RŠ podpredseda alebo iný ním poverený člen RŠ.
5. Predseda RŠ zvoláva RŠ najneskôr do 15-tich dní ak o to požiada tretina členov RŠ, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, RŠ zvoláva a jej zasadnutie vedie podpredseda.
Uznesenie RŠ alebo štatút môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene, toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli alebo nemohli vedieť.
6. Predseda RŠ vypracuje výročnú správu v termíne určenom RŠ, najneskôr do 31. marca.
7. Výročná správa obsahuje :
 - prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku RŠ
 - zmeny a nové zloženie RŠ, ku ktorým došlo v priebehu roka
 - ďalšie údaje určené RŠ .
8. Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle RŠ.

Článok 9

Vzťahy rady školy k riaditeľovi školy

1. Predseda RŠ informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
2. Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme.

Článok 10

Hospodárenie rady školy

1. RŠ nemá vlastný majetok.
2. RŠ zabezpečuje svoju administratívnu činnosť z prostriedkov rozpočtu školy.

Článok 11

Záverečné ustanovenie

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí RŠ dňa a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

V Martine, dňa

.....
predseda rady školy